

Утверждено приказом директора
МОУ «Основная общеобразовательная
школа» № 53 от 20.10.15

Согласовано на общем собрании
работников Школы
Протокол № 2 от 19.10.15

**Положение
об общем собрании работников
МОУ «Основная общеобразовательная школа», село Совхоз «Чаусово»
Жуковского района Калужской области.**

1. Общие положения.

Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», типовым положением об образовательном учреждении, Уставом Школы.

Настоящее Положение регламентирует деятельность высшего органа самоуправления МОУ «Основная общеобразовательная школа», село Совхоз «Чаусово» Жуковского района Калужской области – Общего собрания работников Школы.

Общее собрание работников Школы осуществляет общее руководство.

Общее собрание работников Школы – орган самоуправления, объединяющий всех работников Школы, который представляет полномочия трудового коллектива.

Общее собрание работников возглавляется председателем Общего собрания.

Решения Общего собрания работников Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией и всеми членами коллектива.

Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием работников Школы и принимаются на его заседании.

Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания.

Общее собрание работников Учреждения:

- избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам Учреждения;
- утверждает коллективные требования к работодателю;
- принимает решение об объявлении забастовки;
- содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

Общее собрание работников Школы реализует право на самостоятельность Школы в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

Общее собрание работников Школы содействует расширению коллективных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Функции Общего собрания.

К компетенции общего собрания работников Школы относится:

- определение основных направлений деятельности Школы, перспективы ее развития,
- внесение предложений по вопросам изменения Устава учреждения, ликвидации и реорганизации учреждения,
- принятие коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка Школы,
- внесение предложений в положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работникам,
- принятие иных локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Школы,
- избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам Школы,
- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Школе, дает рекомендации по ее укреплению,
- содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников,
- поддержание общественные инициативы по развитию деятельности Школы.

4. Права Общего собрания.

Общее собрание работников Учреждения имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;
- выходить с предложениями и заявлениями на учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием.

В состав Общего собрания работников Школы входят все работники учреждения.

На заседание Общего собрания работников Школы могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

Для ведения Общего собрания работников Школы из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выбирают свои обязанности на общественных началах.

Председатель Общего собрания работников Школы:

- организует деятельность Общего собрания работников Школы;

- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

Общее собрание работников Школы собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Инициатором созыва Общего собрания работников Школы может быть Учредитель, директор Школы, первичная профсоюзная организация или не менее одной трети работников Школы, а также – в период забастовки – орган, возглавляющий забастовку работников Школы.

Общее собрание работников Школы вправе принимать решения, если на нём присутствует более половины работников Школы. По вопросу объявления забастовки Общее собрание работников Школы считается правомочным, если на нём присутствовало не менее двух третей от общего числа работников.

Решение Общего собрания работников Школы считается принятым, если за него проголосовало не менее половины работников Учреждения, присутствующих на собрании.

Процедура голосования по общему правилу определяется Общим собранием работников Школы.

Решение Общего собрания работников Школы обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива Учреждения.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления.

Общее собрание работников Школы организует взаимодействие с другими органами самоуправления Школы – Педагогическим советом и иными советами, созданными в Школе:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического и иных советов Школы;
- представление на ознакомление Педагогическому и иным советам Школы материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания работников Школы;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического и иных советов Школы.

7. Ответственность Общего собрания работников Учреждения.

Общее собрание работников Школы несет ответственность:

- за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания работников Школы.

Заседания Общего собрания работников Школы оформляются протоколом.

В протоколе фиксируется:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;

- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников Учреждения.

Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

Протоколы Общего собрания работников Школы хранятся в делах Учреждения (50 лет) и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

9. Заключительные положения

Настоящее Положение вступает в силу с 19 октября 2015 года.

Срок действия настоящего положения: бессрочно или до утверждения нового положения.

Настоящее Положение размещается для ознакомления на сайт Школы и на информационный стенд.

